

REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
DR. VINKA ŽGANCA VRATIŠINEC
ŠKOLSKA ULICA 4, VRATIŠINEC
40315 MURSKO SREDIŠĆE
KLASA:
URBROJ:

Protokol postupanja OŠ Dr. Vinka Žganca Vratišinec u uvjetima rada povezanim s epidemijom COVID-19



Vratišinec, 1.9.2021. godine

1. UVOD

Protokol se provodi u OŠ Dr. Vinka Žganca Vratišinec, u daljnjem tekstu je to Škola. Sukladno dokumentima „Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije bolesti COVID-19 vezano uz rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2021./2022.“, HZJZ, od 26.8.2021. godine i „Modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s bolesti COVID-19 u šk. godini 2021./2022.“, MZO, od 31.8.2021. godine. Cilj Protokola je prevencija zaraze i zaštite zdravlja učenika i djelatnika Škole

2. TEMELJNE ODREDBE

Fizičko udaljavanje

Rad Škole organiziran je na način da se osigura koliko je moguće socijalno distanciranje. Potiče se fizički razmak i pojačana osobna higijena učenika.

Higijena ruku

Potiče se rutina redovitog pranja ruku sapunom i vodom.

Ruke se peru prije ulaska u učionicu, prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa i kada ruke izgledaju prljavo. Za pranje ruku treba koristiti tekuću vodu i sapun. Naputci za pravilno pranje ruku nalaze se u školskim toaletima te kabinetu kemije gdje je postavljen umivaonik s tekućom vodom.

Nakon pranja ruku sapunom i vodom, ruke treba osušiti papirnatim ručnikom za jednokratnu upotrebu koji se nakon korištenja baca u koš za otpad s poklopcem.

Dezinfekcija ruku

Prednost se daje pranju ruku tekućom vodom i sapunom. Upotrebu dezinficijensa u učenika ograničiti ćemo na dezinfekciju pri ulasku u školu te se nikako neće primijeniti više od dva-tri puta dnevno za učenike od 1. do 4. razreda osnovne škole. Na ulazu u školu te u učionicama na nekoliko lako dostupnih mjesta nalazit će se bočice s dezinficijensom za dezinfekciju ruku učenika i odraslih s uputom za korištenje. Sredstvo za dezinfekciju treba u količini od 1 do 2 ml nanijeti na suhe i čiste dlanove (obično jedan potisak ili prema uputama proizvođača).

Dlanove i područje između prstiju treba protrljati dok se ne osuše, a sredstvo ne treba isprati. Treba paziti na dostatnu količinu dezinficijensa za ruke te obvezno javiti ravnateljici u slučaju da je u dozatoru preostala manja količina sredstva za dezinfekciju kako bi se osigurao novi.

3. ULAZAK I IZLAZAK IZ ŠKOLE

U Školu je zabranjen ulaz svim osobama koje su bolesne ili su u samoizolaciji.

U vanjske prostore (dvorište, vrt, igralište) i unutarnje prostore Škole ne mogu ulaziti osobe koje imaju povišenu tjelesnu temperaturu, respiratorne simptome poput kašlja i kratkog daha ili koji su pod rizikom da su mogli biti u kontaktu s osobama pozitivnim na COVID-19 ili su pod sumnjom da bi mogli biti zaraženi koronavirusom, a osobito ako su u samoizolaciji.

Slijedom navedenoga, bolesni:

- **roditelji** ne smiju dovesti niti odvoditi djecu iz ustanova, dolaziti na roditeljske sastanke i individualne razgovore,
- **zaposlenici** ne smiju dolaziti na posao,
- **učenici** ne smiju ulaziti u ustanovu i sudjelovati u odgojno-obrazovnom radu.

Škola vodi evidenciju ulaska/izlaska bilo da je riječ o ovlaštenom ili neovlaštenom osoblju (ovlašteno osoblje uključuje: djecu/učenike, osoblje, pomoćno i administrativno osoblje, ostalo osoblje kojem je odobren ulazak; neovlašteno osoblje uključuje: roditelje/skrbnike, neupisanu braću/sestre, djecu/učenike, drugo osoblje koje nije nužno za rad ustanove). Evidencija ulazaka i izlazaka obavlja se na adekvatan način da se ne stvaraju grupiranja na ulazu.

Ovlaštena osoba ulazi u ustanove na način da održava razmak od najmanje 1,5 m u odnosu na sve druge osobe, dezinficira ruke na ulazu te izbjegava zadržavanje i grupiranje. U evidenciju upisuje vrijeme dolaska i odlaska.

Neovlašteno osoblje prilikom ulaska u ustanovu održava razmak od 1.5 m, obavezno nosi zaštitnu masku, dezinficira ruke te se upisuje svoje podatke u evidenciju na ulazu u Školu.

U školu učenici dolaze i odlaze sami, organiziranim prijevozom ili u pratnji roditelja, ovisno o odluci roditelja, kao što bi dolazili i odlazili da nema epidemije. Kada dovodi i odvodi dijete, roditelj ili druga osoba u pratnji djeteta može ući u Školu ako je riječ o učeniku 1. razreda (prvi dan nastave prema odluci ravnateljice Škole) ili o učeniku s teškoćama u razvoju.

ULAZAK I IZLAZAK UČENIKA IZ ŠKOLSKE ZGRADE

Učenike dočekuju razrednici/učitelji koji taj dan imaju 1. sat u tome razrednom odjelu u vrijeme i na mjestu koje je unaprijed dogovoreno i uvijek je isto (prednji/stražnji ulaz u Školu), uvode ih u školu i u učionicu poštujući epidemiološke mjere. Učenici se do i od svojih učionica kreću uvijek istim putem kretanja.

ULAZAK U USTANOVU

A smjena (učenici od 5. do 8. razreda ujutro, učenici od 1. do 4. razreda popodne)

Učenici od 5. do 8. razreda u školu ulaze na dva ulaza:

Prednji/glavni ulaz u školu koriste učenici 5. i 6. razreda prema sljedećem rasporedu:

- 7:00 sati ulaze učenici 5. razreda
- 7:10 sati ulaze učenici 6. razreda

Stražnji ulaz u školu koriste učenici 7. i 8. razreda prema sljedećem rasporedu:

- 7:00 sati ulaze učenici 7. razreda
- 7:10 sati ulaze učenici 8. razreda

Učenici ulaze na ulaz koji je najbliži njihovoj učionici te pri tome ne dolazi do miješanja učenika različitih razrednih odjela koji istovremeno ulaze na dva odvojena ulaza u školu.

Učenici od 1. do 4. razreda u školu ulaze na jedan - prednji ulaz u školu prema sljedećem rasporedu:

- 12:40 sati ulaze učenici 1. razreda
- 12:45 sati u školu ulaze učenici 2. razreda
- 12:50 sati u školu ulaze učenici 3. razreda
- 12:55 sati u školu ulaze učenici 4. razreda

Razmak između ulazaka učenika od 1. do 4. razreda je 5 minuta jer se radi o razrednim odjelima od 10 i manje učenika te nije potreban veći vremenski period kako bi se presvukli i uputili u svoje učionice. Iz istog razloga koriste samo jedan, glavni ulaz u školu.

B smjena (učenici od 5. do 8. razreda popodne, učenici od 1. do 4. razreda ujutro)

Učenici od 5. do 8. razreda u školu ulaze na dva ulaza:

Prednji/glavni ulaz u školu koriste učenici 5. i 6. razreda prema sljedećem rasporedu:

- 12:40 sati ulaze učenici 5. razreda
- 12:50 sati ulaze učenici 6. razreda

Stražnji ulaz u školu koriste učenici 7. i 8. razreda prema sljedećem rasporedu:

- 12:40 sati ulaze učenici 7. razreda
- 12:50 sati ulaze učenici 8. razreda

Učenici ulaze na ulaz koji je najbliži njihovoj učionici te pri tome ne dolazi do miješanja učenika različitih razrednih odjela koji istovremeno ulaze na dva odvojena ulaza u školu.

Učenci od 1. do 4. razreda u školu ulaze na jedan - prednji ulaz u školu prema sljedećem rasporedu:

- 6:55 sati ulaze učenici 1. razreda
- 7:00 sati u školu ulaze učenici 2. razreda
- 7:05 sati u školu ulaze učenici 3. razreda
- 7:10 sati u školu ulaze učenici 4. razreda

IZLAZAK IZ USTANOVE

Za koordinaciju izlaska razrednih odjela iz ustanove zaduženi su učitelji koji predaju zadnji sat u određenom razrednom odjelu (pošto učenici imaju različite rasporede sati, neki završavaju prije, neki kasnije). Izlazak iz ustanove za učenike od 5. do 8. razreda odvija se na dva izlaza (prednji i stražnji). Dežurni učitelj provjerava ako su učenici koji izlaze na isti izlaz (5. i 6. te 7. i 8. razred) napustili zgradu i onda pušta razredni odjel koji izlazi na isti izlaz iz učionice. Isti princip primjenjuje se i za učenike od 1. do 4. razreda. Ukoliko imaju isti broj sati, učitelji dogovaraju puštanje učenika iz učionice u vremenskom razmaku od min. 5 min kako bi se maksimalno poštovale sve epidemiološke mjere.

ULAZAK I IZLAZAK UČENIKA U PŠ GORNJI KRALJEVEC

Područna škola Gornji Kraljevec radi samo u jutarnjoj smjeni. Nastava započinje u 7:15 sati. Učenici kombiniranog 1./3. i 2./4. razrednog odjela u školsku zgradu ulaze na jedan, glavni ulazak u ustanovu prema sljedećem rasporedu:

- 7:05 sati u školu ulaze učenici 1./3. razreda
- 7:10 sati u školu ulaze učenici 2./4. razreda

Izlazak učenika koordinira učitelj koji predaje zadnji sat u određenom razrednom odjelu. Ukoliko učenici imaju isti broj sati, prvo izlaze učenici 1./3. razreda, a zatim učenici 2./4. razreda u vremenskom razmaku od min. 5 minuta.

Dezinfekcija/pranje ruku učenika prilikom ulaska u školu

Učenici razredne nastave prilikom ulaska u školu dezinficiraju ruke dezinficijensom jer zbog ograničenog broja osoba u sanitarijama te nedostatka vremena nije moguće da svi učenici od 1. do 4. razreda operu ruke prije početka nastave. Učenici koji imaju osjetljivu kožu ne koriste dezinficijens već peru ruke sapunom i vodom. Dezinficijens učenicima dijeli učitelj koji ih dočekuje na ulazu u ustanovu. Učenici od 5. do 8. razreda obavezno dezinficiraju ruke prilikom ulaska u ustanovu. Ukoliko neki od učenika ima osjetljivu kožu ne mora koristiti dezinficijens već uz prethodnu najavu učitelju pere ruke sapunom i vodom.

MJERENJE TEMPERATURE

Djelatnici:

Dnevno mjerenje temperature. Djelatnici koji nisu cijepljeni i koji nisu preboljeli COVID-19 unazad devet mjeseci obvezno mjere tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao, već se javljaju telefonom ravnateljici i izabranom liječniku obiteljske medicine.

Postupanje s febrilnim djelatnikom, odnosno osobama s drugim simptomima zarazne bolesti

S povišenom tjelesnom temperaturom, respiratornim simptomima i drugim simptomima zarazne bolesti nije dopušteno raditi i dolaziti u prostor ustanove. Djelatnici s povišenom tjelesnom temperaturom i/ili respiratornim simptomima odmah napuštaju radna mjesta. Ravnateljica će osigurati zamjenu za navedeni slučaj.

Učenici:

Roditelji su dužni povremeno izmjeriti tjelesnu temperaturu djetetu te svaki put prilikom znakova koji mogu upućivati na povišenu temperaturu poput malaksalosti, umora, gubitka apetita, neuobičajene pospanosti, crvenila ili bljedila u licu, „staklastih“ ili suznih očiju, glavobolje i truhobolje te znakova respiratorne bolesti (kašalj, curenje nosa, grlobolja, bol u uhu). U slučaju povišene tjelesne temperature ne smiju dovesti dijete u školu, već se javljaju ravnateljici i izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine radi odluke o testiranju i liječenju djeteta.

4. ORGANIZACIJA RADA

U školi će se primjenjivati Model A nastave (nastava u školi). Ukoliko dođe do pogoršanja epidemiološke situacije mogući je prelazak na Model B (mješoviti oblik nastave) ili Model C (nastava na daljinu). O primjeni pojedinog modela (A, B i C), zatvaranju/otvaranju odgojno-obrazovne skupine ili razrednog odjela u školi odlučuje nadležni lokalni stožer. Prijedlog promjene modela izvođenja nastave nadležnome lokalnom stožeru podnosi škola (uz suglasnost Osnivača) ili Osnivač.

Svaki razredni odjel boravit će u svojoj učionici, izuzev nastave informatike i TZK koja će se odvijati u informatičkoj učionici i holu škole. Učenici iz različitih razrednih odjela miješat će se za vrijeme izvođenja dopunske, dodatne nastave te izvannastavnih aktivnosti. Na školi će se organizirati zbor te sportske aktivnosti sukladno uputama i preporukama HZJZ.

Raspored sati učenici će dobiti prvi dan nastave uz mogućnost manjih izmjena zbog prilagođavanja radu učitelja na više škola, prijevoza i sl. Tamo gdje postoji mogućnost nastava će se organizirati u blok- satu kako bi učenici imali manje predmeta taj dan.

RASPORED UČIONICA – matična škola

Učionica br.1	Učionica br.2	Učionica br.3	Kabinet kemije	Učionica br.4
2. razred	1. razred	3. razred	8. razred	4. razred
6. razred	-	5. razred	-	7. razred

Prostor za izolaciju – stakleni zatvoreni prostor pri glavnom ulazu u ustanovu

Čekaonica za učenike putnike – kabinet br.1 te sjedeći prostor kod ulaza u školu

RASPORED UČIONICA – područna škola

Učionica br.1	Učionica br.2
2./4. razred	1./3. razred

Osnovna škola Dr. Vinka Žganca Vratišinec – matična škola **radi u dvije smjene**. Područna škola Gornji Kraljevec radi u **jednoj smjeni**.

Zadržavanje i prolaz zajedničkim prostorijama organizirat će se na sljedeći način:

- prolazak će se skratiti na minimum
- pazit će se da u zajedničkim prostorijama borave učenici slične dobi koji i uobičajeno provode vrijeme zajedno
- da učenici prilikom prolaska nepotrebno ne dodiruju površine ili predmete
- da učenici prolaze po najkraćoj mogućoj ruti kretanja od ulaza do učionice, toaleta, blagovaonice, knjižnice, izlaza
- učitelji će čim više vremena provoditi s učenicima na otvorenom (nastava TZK na vanjskom školskom igralištu)
- stolovi u blagovaonici odmaknut će se na propisanu udaljenost, kao što će se održavati i propisani razmak i za vrijeme jela
- učenici od 5. do 8. razreda prilikom kretanja zajedničkim prostorijama, ukoliko ne mogu održavati razmak od 1.5 m nose zaštitne maske
- zaštitne maske prilikom prolaska zajedničkim prostorijama nose svi ostali djelatnici škole
- zaštitne maske obvezne su za učenike od 5. do 8. razreda te učitelje za vrijeme održavanja dopunske, dodatne nastave te izvannastavnih aktivnosti

SATNICA – ista za matičnu i područnu školu

JUTARNJA SMJENA:

1. sat 7:15 – 8:00

2. sat 8:05 – 8:50

3. sat 8:55 – 9:40

Veliki odmor – 20 min

4. sat 10:00 – 10:45

5. sat 10:50 – 11:35

6. sat 11:40 – 12:25

7. sat 12:30 – 13:15

POPODNEVNA SMJENA

1. sat 13:00 – 13:45

2. sat 13:50 – 14:35

Veliki odmor – 20 min

3. sat 14:55 – 15:40

4. sat 15:45 – 16:30

5. sat 16:35 – 17:20

6. sat 17:25 – 18:10

PREHRANA UČENIKA

Prehrana učenika organizirat će se u holu/blagovaonici škole. Jutarnja smjena užinu ima nakon 3. sata, kao i PŠ. Učenici poslijepodnevne smjene užinu će imati nakon 2. sata. Učenike u blagovaonicu vodi učitelj koji je s učenicima prije toga imao nastavu. Učenici od 1. do 4. razreda u matičnoj školi (35 učenika) užinu imaju istovremeno u holu škole na propisanom razmaku. Prije užine učitelji puštaju razredni odjel jedan po jedan u razmaku od min 5 minuta u toalet kako bi oprali ruke te koordiniraju odlazak u hol i preuzimanje hrane. Paze da se ne stvori gužva te da se učenici hrane svaki za svojim stolom pazeći na socijalnu distancu. Kada se najedu, svaki učitelj pušta svoj razredni odjel jedan po jedan u razmaku od min 5 minuta u njihovu učionicu. Učenici PŠ također imaju užinu u holu škole poštujući gore navedene upute. Učenici od 5. do 8. razreda dijele se u dvije grupe. Prvih 10 minuta velikog odmora na užinu idu učenici 5. i 7. razreda, a kada se oni vrate u učionice na užinu dolaze učenici 6. i 8. razreda. Stolovi se nakon izmjene učenika dezinficiraju. Učenike na užinu vodi učitelj koji je s učenicima prije toga imao nastavu, a u razred ih vraća učitelj koji nastavu ima u određenom razredu nakon užine.

PRVI DAN NASTAVE (PONEDJELJAK, 6.9.2021. GODINE) I PROTOKOL PREUZIMANJA UDŽBENIKA

Učenici od 5. do 8. razreda u školu dolaze ujutro u 7:15. U ustanovu ulaze prema rasporedu te na način koji je opisan u ovom Protokolu. Učenici 7. razreda obavezno nose maske.

Prvi dan nastava traje do 9:40 sati tj. učenici imaju tri sata (2 sata razrednika i jedan sat prema rasporedu). Nakon 3. sata je užina i učenici odlaze kućama. Za svakog učenika na klupi su pripremljeni udžbenici koje preuzimaju prvi dan nastave. Roditelji kod kuće provjeravaju preuzete udžbenike te potpisuju Izjavu o primljenim udžbenicima koju učenici vraćaju razredniku na sljedeći sat razrednika. Izjave razrednici predaju knjižničarki škole. Osim Izjave o preuzetim udžbenicima, učenici vraćaju i ispunjenu Suglasnost za korištenje drugih obrazovnih materijala u šk. godini 2021./2022.

Za učenike putnike od 5. do 8. razreda iz Remisa i Gornjeg Kraljevca prvi dan je organiziran prijevoz.

Učenici od 1. do 4. razreda u školu dolaze u 11:00 sati. Također imaju tri školska sata te im nastava završava u 13:25. Nakon užine odlaze kućama. Za svakog učenika na klupi su pripremljeni udžbenici. Preuzimanje se vrši prema gore navedenom protokolu.

Učenici 1. razreda dolaze u pratnji svojih roditelja. Roditelje i učenike na ulazu u ustanovu dočekuje učitelj 1. razreda. Nakon evidencije ulaska učitelj ih uvodi u učionicu 1. razreda gdje su osigurani svi propisani epidemiološki uvjeti (razmak od 2 metra). Roditelji obavezno nose maske.

Učenici 1./3. i 2./4. razreda PŠ u školu dolaze u 8:00 sati. Nastava im traje do 10:45 sati nakon čega učenici imaju užinu i odlaze kućama. Učenici 1. razreda dolaze zajedno s roditeljima jer će se održati i prvi roditeljski sastanak. Prvi dan nema organiziranog prijevoza za učenike iz Remisa.

Prvi dan nastave organizirat će se u skladu s odredbama ovog Protokola koji će 3.9.2021. godine biti objavljen na službenim stranicama škole kako bi učenici i roditelji bili upoznati s osnovnim informacijama vezanim za prevenciju i zaštitu od zaraze koronavirusom.

5. ORGANIZACIJA I ČIŠĆENJE PROSTORA

Učionice u kojima borave učenici redovito će se provjetravati i čistiti te dezinficirati. Spremačica iz jutarnje smjene prva ulazi u ustanovu. Zadnja osoba koja izlazi iz ustanove je spremačica iz poslijepodnevne smjene koja čisti razrede i dezinficira ih kako bi bili spremni za nastavu ujutro. Dezinfekcija će se obavljati i između smjena kada će to dozvoljavati uvjeti rada. U slučaju da spremačica iz poslijepodnevne smjene ne izvrši dezinfekciju, škola će se dezinficirati ujutro prije nastave. U PŠ Gornji Kraljevec čišćenje prostorija i dezinfekciju vrši spremačica na kraju jutarnje smjene.

Dirne površine koje koristi veći broj osoba dezinficirati će se više puta tijekom dana (kvake, slavine, vodokotlići, prekidači, wc...). Čišćenje će se provoditi u vrijeme kada u prostorijama neće biti učenika. Škola će se čistiti i dezinficirati sukladno sljedećim uputama:

<https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Ciscenje-i-dezinfekcija-prostorije-bez-oboljelih-od-COVID-19-2.4.2020..pdf>

<https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Ciscenje-i-dezinfekcija-prostora-u-kojima-je-boravila-osoba-pod-sumnjom-COVID-19-2.4.2020..pdf>

Prostorije će se svakodnevno i redovito provjetravati te će na svim zajedničkim prostorijama biti označen broj osoba koji istovremeno u određenoj prostoriji može boraviti.

6. MASKE ZA LICE

Maske su obvezne u sljedećim situacijama (mogu se koristiti platnene maske, osim pod točkom 1.):

1. medicinske maske i viziri su potrebni učiteljima samo ako učenik razvije znakove bolesti tijekom boravka u ustanovi, dok je oboljelom učeniku potrebno osigurati masku (ako narušeno zdravstveno stanje učenika omogućuje nošenje maske). U tom slučaju se učenik izolira u zasebnoj prostoriji dok po njega ne dođe roditelj/staratelj, a učitelj koji nadzire učenika treba koristiti vizir, masku i jednokratnu pregaču. Nakon odlaska učenika iz škole, dezinficira se prostorija u kojoj je učenik bio izoliran, zaštitna oprema se zbrinjava na odgovarajući način, a ruke se operu vodom i sapunom ili dezinficiraju, no prednost se daje pranju ruku vodom i sapunom.
2. prilikom komunikacije djelatnika u zbornici i drugom odgovarajućem prostoru licem u lice,
3. za roditelje i druge osobe kada je njihov ulazak u ustanovu nužan, za vrijeme roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora
- 4. za učenike putnike u školskom autobusu**
- 5. za učenike 7. razreda u učionici jer nije moguće održavati razmak od 1.5 m (kada se stvore uvjeti nabavkom pvc pregrada, obveza nošenja maski će se ukinuti)**
6. za pomoćnicu u nastavi
7. učenicima od 5. razreda OŠ nadalje, učiteljima predmetne nastave, stručnim suradnicima kada dolazi do miješanja skupina tj. razrednih odjela - dopunska, dodatna nastava, izvannastavne aktivnosti (osim na sportskim aktivnostima)
8. učiteljima ostalih predmeta u razrednoj nastavi
9. učiteljima i svim drugim djelatnicima škole prilikom prolaska hodnikom i sl.,
10. učenici od 5. do 8. razreda nose maske u hodniku i zajedničkim prostorijama kada se ne može održati razmak od minimalno 1.5 m
11. učiteljima razredne i predmetne nastave te stručnim suradnicima i drugim djelatnicima škole u vrijeme kontakata s odraslim osobama

Maske se preporučuju svim drugim djelatnicima škole s kroničnim bolestima koje mogu dovesti do težih oblika bolesti COVID-19 ako im zdravstveno stanje omogućuje nošenje maske. Maske je potrebno nositi pravilno na način da cijelo vrijeme prekrivaju nos i usta.

Učenici do četvrtog razreda osnovne škole (uključujući četvrti razred), kao i učenici s teškoćama u razvoju ne nose zaštitne maske.

Izuzet od obveze nošenja maske u školi može biti samo učenik/djelatnik čije zdravstveno stanje to onemogućuje; navedeno utvrđuje nadležni školski liječnik za učenika ili obiteljski liječnik za djelatnika, potrebno je donijeti potvrdu ravnateljici škole.

7. COVID-19 I POSTUPANJE U SLUČAJU SUMNJE NA ZARAZU

Sumnja na COVID-19

Znakovi koji upućuju na moguću zarazu koronavirusom:

- povišena tjelesna temperatura (pod pazuhom > 37,2)
- simptomi respiratorne bolesti - kašalj, teškoće u disanju, grlobolja
- poremećaj osjeta njuha i okusa
- gastrointestinalne smetnje (proljevanje, povraćanje i bol u trbuhu, posebno u manje djece).

Učenici sa znakovima svih drugih zaraznih bolesti koje se prenose uobičajenim socijalnim kontaktom također ne dolaze u ustanovu.

Postupanje u slučaju sumnje na zarazu

Prilikom pojave navedenih znakova bolesti učenik ili djelatnik ostaje kod kuće, javlja se najprije telefonom izabranom liječniku obiteljske medicine, odnosno pedijatru koji odlučuje o testiranju prema liječničkoj indikaciji. O navedenom roditelj ili djelatnik telefonom obavještava Školu.

Ako se znakovi bolesti jave tijekom boravka u ustanovi, odmah treba pozvati roditelja te učenika izolirati u prikladnoj prostoriji do dolaska roditelja. Oboljeli djelatnik odmah napušta ustanovu.

Ravnateljica odmah javlja nadležnom epidemiologu/školskom liječniku:

- svako grupiranje osoba sa sumnjom na COVID-19 kao što se to radi i u slučaju drugih zaraznih bolesti koje se obvezno prijavljuju u Republici Hrvatskoj, a prema Listi zaraznih bolesti čije je sprečavanje i suzbijanje od interesa za Republiku Hrvatsku,

- svaku pojedinačnu potvrđenu infekciju koronavirusom koju djelatnik, odnosno roditelj imaju obvezu žurno javiti ravnateljici ustanove.

Prilikom pojedinačnog slučaja pojave simptoma koji mogu upućivati na zarazu koronavirusom, razredni odjel u pravilu nastavlja dalje s odgojno-obrazovnim radom, dok se prilikom grupiranja osoba sa znakovima bolesti postupa sukladno mišljenju liječnika.

Kada se u djeteta ili djelatnika utvrdi zaraza koronavirusom, postupa se sukladno odluci nadležnog epidemiologa ili školskog liječnika što, uz ostalo, znači da se za sve osobe u kojih se utvrdi da su bile u bliskom kontaktu sa zaraženom osobom u vrijeme kada je osoba mogla biti zarazna izriče mjera aktivnoga zdravstvenog nadzora u samoizolaciji. Postupat će se prema preporukama:

<https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Postupanje-s-bliskim-kontaktima-u-odgojno-obrazovnim-ustanovama-Mjera-zdravstvenog-nadzora-u-samoizolaciji.pdf>

Sukladno dokumentu *Postupanje s oboljelima, bliskim kontaktima oboljelih i prekid izolacije i karantene*(<https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Postupanje-s-oboljelima-bliskim-kontaktima-oboljelih-i-prekid-izolacije-i-karantene-5.pdf>), u samoizolaciju ne idu cijepljene osobe (14 dana do 9 mjeseci nakon završetka cijepljenja), osobe koje su preboljele COVID-19 unazad devet mjeseci, kao i osobe koje su preboljele i primile jednu dozu cjepiva u osam mjeseci od početka bolesti i to devet mjeseci od primitka cjepiva.

S Protokolom postupanja OŠ Dr. Vinka Žganca Vratišinec u uvjetima rada povezanim s epidemijom COVID-19 upoznat će se Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja te Školski odbor. Protokol će biti predstavljen učenicima prvi dan nastave te roditeljima na roditeljskim sastancima. Objavit će se i na službenoj web stranici OŠ Dr. Vinka Žganca Vratišinec.

Ravnateljica škole:

Maja Lukman Šprajc, prof.